

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Система управления образовательной организацией осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Школьный коллектив, объединяющий учащихся и работников школы, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью. Формами самоуправления школы являются: Педагогический совет школы (состоящий из работников образовательной организации), Общее собрание трудового коллектива, ученическое самоуправление. Из числа родителей, учащихся и педагогов избирается Совет школы.

К управлению школой привлекаются все участники образовательной деятельности:

педагоги (общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, Совет школы);

родители (классные родительские комитеты, Совет школы);

учащиеся (Совет школы, Совет лидеров);

В основу положена пятиуровневая структура управления.

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития профильной школы.

На втором уровне структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют как традиционные субъекты управления: педагогический совет, Попечительский совет.

Высшим коллективным органом управления школой является Совет школы, включающий представителей педагогического коллектива, родителей,

общественности и учащихся, который решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, детского питания, развития материальной базы школы, принимает участие в развитии учебного заведения.

В компетенцию **Совета школы** входят вопросы развития организации, вопросы образовательной деятельности, воспитания, предоставления платных услуг, производственно-педагогической, административной, хозяйственной и предпринимательской деятельности организации, а также социальной защиты учащихся и персонала организации.

К компетенции Совета школы относятся:

Рассмотрение и утверждение единой годовой сметы поступления и расходования бюджетных и иных средств на содержание и функционирование организации.

Рассмотрение и утверждение представляемых учредителям и общественности годовых отчетов организации о поступлении и расходовании средств.

Рассмотрение и утверждение организационной структуры организации и управления ей.

Утверждение Программы развития школы.

Рассмотрение и одобрение Устава школы, изменений и дополнений к нему.

Утверждение, по представлению директора, и других нормативных документов внутреннего управления, что фиксируется соответствующим протоколом Совета школы и вступает в законную силу.

Контроль за своевременным и полным предоставлением соответствующим категориям учащихся дополнительных видов материального, финансового обеспечения и льгот, связанных с социальной защитой и обеспечением этих категорий, обеспеченных поступившими финансовыми и материальными средствами из различных источников.

Контроль работы подразделений общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся и сотрудников организации. Формирование общественного мнения по соблюдению безопасных условий учебы, труда, отдыха и участие в организации достижения этих условий.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития, рассматривает проблемы, подготовленные научно-методическим советом, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Членами Педагогического Совета являются все учителя и педагогические работники школы, включая совместителей. Председателем Педагогического Совета является директор школы. Педагогический Совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в школе постоянно.

Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива организация на совершенствование педагогической работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования.

Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы образовательного организация; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей школы и организаций, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда и здоровья учащихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- принятие Устава школы, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Школы, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение информации директора о перспективах развития Школы;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Школы;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению;

- заслушивание отчёта директора Школы о выполнении Коллективного договора;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

Регламентирование и контроль в школе, разрешенной законом деятельности общественных (в том числе профсоюзных и молодежных) организаций, объединений, имеющих регистрацию государственных или местных органов власти и координация с ними проведения совместных мероприятий и акций.

Санкционирование вступления школы в образовательные и иные некоммерческие ассоциации, фонды, комплексы, союзы и иные объединения, при условии сохранения организацией своей самостоятельности и статуса юридического лица, утверждение необходимых документов и делегирование представителей организации в эти организации.

Всемерное способствование росту престижа школы в глазах общественности, реклама и пропаганда школы, его опыта, а также опыта его работников в средствах массовой информации.

Поощрение работников и учащихся школы за достижения в труде, учебе, общественной деятельности.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен методическим советом, аттестационной комиссией (в соответствии с Положением об аттестации педагогических работников).

Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители ШМО, творческих групп. Возглавляет МС заместитель директора по научно-методической работе. МС руководит работой творческих групп учителей, методическими объединениями, инновационной деятельностью коллектива. МС подотчетен педагогическому совету, несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

Основные задачи методического совета:

Обсуждение и подготовка рекомендаций по организации методической работы.

Анализ методической оснащенности учебного процесса.

Обсуждение научно-методической документации, разработок, учебных планов, плана работы методического объединения.

Экспертиза материалов, подготовленных для публикаций.

Список школьных методических объединений МБОУ «СОШ №20»

на 2019/2020 уч.год.

ШМО учителей начальных классов.

Руководитель Усманова Р.Р.

- начальные классы

ШМО учителей предметов гуманитарного цикла.

Руководитель Хайруллина Г.А

- русский язык

- литература

- история

- обществознание

- МХК

- ИКБ

- ОДНКНР

ШМО учителей естественно – математического цикла.

Руководитель Ибрагимова Г.Н.

- математика

- информатика

- физика

- химия

- география

- биология

ШМО культуры и здоровья.

Руководитель Пирко Е.Г.

- музыка

- ИЗО

- технология

- физкультура

- ОБЖ

ШМО учителей иностранных языков.

Руководитель Шипилова Ю.Н.

- английский язык

- немецкий язык

- башкирский язык

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет управление функционированием школы: контролируют выполнение государственных стандартов образования, отслеживает уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования.

Заместитель директора по воспитательной работе организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органов ученического самоуправления. Контролирует состояние воспитательной работы в школе, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными организациями.

Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы.

Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.