

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №20»
г. Салавата

С.Л.Богданов
«30»  2016 г.
Приказ № 300 от «30» августа
2016 г.



Положение
о порядке оказания платных образовательных услуг
МБОУ «СОШ №20» г. Салавата.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке оказания платных образовательных услуг» (далее – Положение) разработано в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МБОУ «СОШ №20» г. Салавата и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей для регулирования отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – МБОУ «СОШ №20» г. Салавата (далее – Школа);

«учащийся» – физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу.

Настоящее Положение распространяется на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. К платным образовательным услугам

а) относятся:

1) организация изучения специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

2) проведение репетиторства с учащимися другой образовательной организации;

3) организация различных курсов, например: по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения, по изучению иностранных языков, по повышению компьютерной грамотности, повышению квалификации и переподготовке кадров и пр.;

4) организация кружков различной направленности;

5) организация студий, групп, школ, факультативов, работающих по программам дополнительного образования детей;

б) организация учебных групп для проведения коррекционных занятий;

7) осуществление предшкольной подготовки детей;

8) организация спортивных и физкультурных секций;

9) и пр.

б) не относятся:

– снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

– факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

1.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.2. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора.

1.3. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию дополнительных общеобразовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами и федеральным компонентом государственного стандарта.

1.4. Исполнитель несет ответственность во время образовательной деятельности за жизнь и здоровье обучающихся, работников групп, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизическим возможностям обучающихся.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются заказчику на основании лицензии серия 02 № 003094, рег. № 0729 на осуществление образовательной деятельности, выданной Управлением по контролю и

надзору в сфере образования Республики Башкортостан 03.04.2012
бессрочно.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов жителей города, родителей, детей, учащихся школы в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности обучающегося;
- реализация права каждого обучающегося на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития как основы их успешного обучения в образовательной организации;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ и запросов потребителей.

Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих общее развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- усиление индивидуальной направленности обучения;
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов дошкольного образования и начального общего образования;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах

3.1. Исполнитель до заключения договора:

- предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:
 - а) наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
 - б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

г) направленность реализуемой дополнительной общеобразовательной программы, формы и сроки её освоения;

д) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

е) стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

ж) порядок приема и требования к поступающим.

3.2. Исполнитель по требованию заказчика предоставляет для ознакомления:

– Устав школы;

– лицензию на осуществление образовательной деятельности;

– другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности;

– образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;

– дополнительную общеобразовательную программу, стоимость дополнительных образовательных услуг по которой включается в основную плату по договору;

– платные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать услугу. Договор между исполнителем и заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика, обучающегося;

в) реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;

г) сроки оказания платных образовательных услуг;

д) форма обучения;

е) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

ж) направленность дополнительной общеобразовательной программы, перечень (виды) дополнительных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- з) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- и) порядок изменения и расторжения договора;
- к) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.
- л) другие необходимые сведения.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

5. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления

5.1. Школа оказывает следующие платные образовательные услуги:

- 1) организация изучения специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- 2) проведение репетиторства с обучающимися другой образовательной организации;
- 3) организация различных курсов, например: по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения, по изучению иностранных языков, по повышению компьютерной грамотности, повышению квалификации и переподготовке кадров и пр.;
- 4) организация кружков различной направленности;
- 5) организация студий, групп, школ, факультативов;
- 6) организация учебных групп для проведения коррекционных занятий;
- 7) осуществление предшкольной подготовки детей;
- 8) организация спортивных и физкультурных секций.

5.2. Указанные группы осуществляют свою деятельность в сроки, определяемые договором.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты Школы.

5.4. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждённой исполнителем рабочей программой, учебным планом и расписанием учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда и методических рекомендаций.

6. Режим работы групп платных образовательных услуг

6.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных

помещениях исполнителя во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.2. Занятия проводятся в групповой или индивидуальной форме в соответствии с утверждённым исполнителем расписанием занятий в сроки, предусмотренные договором, заключенным между заказчиком и исполнителем (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

6.3. Группы платных образовательных услуг функционируют без организации питания.

6.4. В исключительных случаях день и время занятий могут быть изменены в связи с производственной необходимостью.

7. Порядок комплектования групп платных образовательных услуг

7.1. Группы могут комплектоваться в течение учебного года по запросу родителей (законных представителей) и обучающихся.

7.2. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг может составлять от 2 до 28 человек.

7.3. Группа создается приказом директора школы по представлению менеджера по организации платных услуг на основании заключенных договоров.

8. Управление в системе платных образовательных услуг

8.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Школы.

8.2. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на менеджера по организации платных образовательных услуг и руководителей групп согласно приказам директора.

8.3. Менеджер по организации платных образовательных услуг:

- осуществляет подготовку договоров с заказчиками о предоставлении платных образовательных услуг;

- по согласованию с заказчиком, осуществляет предварительное комплектование групп;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров;

- организует образовательную деятельность в группах платных образовательных услуг в соответствии с утверждённой рабочей программой и расписанием занятий;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.

- организуют контроль за своевременностью оплаты заказчиком за предоставление исполнителем платных образовательных услуг.

9. Финансовая деятельность

9.1. Финансово-хозяйственная деятельность Школы осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчётности.

9.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на бухгалтера.

9.3. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании затрат исполнителя, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг по соглашению между исполнителем и заказчиком.

9.4. Сумма затрат на оплату труда работников, задействованных в системе платных образовательных услуг подлежит налогообложению.

9.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9.6. Оплата стоимости платных образовательных услуг производится по безналичному расчёту.

9.7. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных образовательных услуг, копия которого предоставляется исполнителю.

10. Снижение стоимости

10.1. В соответствии с действующим законодательством, Школа вправе снижать стоимость платных образовательных услуг для отдельных категорий, обучаемых по дополнительным общеобразовательным программам.

10.2. Стоимость платных образовательных услуг может снижаться для обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов 1-й и 2-й групп, инвалидов с детства, лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, детей и жен военнослужащих, работников МВД и других силовых структур, погибших при исполнении служебного долга.

10.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется приказом директора Школы на основании личного заявления

родителей (законных представителей) или обучающегося. Заявление оформляется на имя директора Школы.

10.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг, как правило, осуществляется в размере до 20% от стоимости предоставляемой услуги.

10.5. В отдельных случаях допускается снижение стоимости предоставляемой услуги до 100%.

10.6. Решение директора о снижении стоимости платных образовательных услуг оформляется приказом.

11. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг

11.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются на реализацию определенных Уставом целей и задач.

11.2. Направления расходования полученных средств:

11.2.1. Заработная плата;

11.2.2. Материальное стимулирование работников Школы;

11.2.3. Начисления на заработную плату (уральский коэффициент, единый социальный налог);

11.2.4. Развитие материально-технической базы организации (приобретение мебели, мультимедийного оборудования, информационных стендов и пр.).

11.2.5. Обеспечение образовательной деятельности (приобретение учебно-методической литературы, пособий, инструментов и оборудования для уроков, проведение мероприятий, поддержка одаренных учащихся, организация повышения квалификации работников, выполнение предписаний надзорных органов и пр.).

11.2.6. Проведение косметического и текущего ремонта помещений Школы.

12. Ответственность исполнителя и заказчика

12.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с заказчиком.

12.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

12.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

12.3.1. Невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной программы;

12.3.2. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

12.3.3. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

12.4. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Школы.

Рассмотрено на заседании Совета школы
«14» мая 2016г., протокол № 2

Принято на заседание педагогического совета
«30» августа 2016г., протокол № 1

Пролито, пронумеровано и скреплено печатью _____ листа (ов).

9 (955800)

Директор МБОУ «СОШ №20» С.Д. Богданов

г. Салават

